**ВЫПИСКА из протокола № 1**

**заседания межведомственного Совета при главе города Югорска**

**по противодействию коррупции**

**г. Югорск 29 мая 2024 года**

**Приняли участие:**

|  |  |
| --- | --- |
| Харлов  Алексей Юрьевич | Глава города Югорска, председатель межведомственного Совета |
| Котелкина  Юлия Викторовна | Заместитель главы города - директор Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска, заместитель председателя межведомственного Совета |
| Шибанов Алексей Николаевич | Заместитель главы города Югорска, заместитель председателя межведомственного Совета |
| **Члены межведомственного Совета:** | |
| Носкова  Людмила Ивановна | Заместитель главы города Югорска |
| Гусева  Наталия Моисеевна | Председатель Контрольно-счетной палаты города Югорска |
| Комисаренко  Евгения Борисовна | Председатель Думы города Югорска |
| Ефимов  Роман Александрович | Заместитель главы города - директор Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска |
| Зобнина  Марина Михайловна | Начальник межрайоной инспекции федеральной налоговой службы России № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре |
| Грудцына  Ирина Викторовна | Директор Департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска |
| Ганчан  Александр Иванович | Начальник Управления контроля администрации города Югорска |
| Плотников Дмитрий Сергеевич | Исполняющий обязанности начальника Юридического управления администрации города Югорска |
| Семкина  Татьяна Александровна | Начальник Управления по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска |
| Мурадымова Гульназ Тагировна | Исполняющий обязанности начальника Управления внутренней политики и массовых коммуникаций администрации города Югорска |
| Самарина  Надежда Тимофеевна | Председатель Общественного совета города Югорска |
| Шадеркина  Анастасия Васильевна | Исполняющий обязанности директора-главного редактора муниципального автономного учреждения «Югорский медиацентр» |
| Тимченко Николай Викторович | общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей |
| Стрецюк Анастасия Андреевна | Специалист-эксперт Управления по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска, секретарь межведомственного Совета |
|  |  |
| **Приглашенные:** |  |
| Белоконь  Дмитрий Сергеевич | Врио начальника отделения экономической безопасности и противодействия коррупции ОМВД России по городу Югорску |
| Абдуллаева Ольга Сергеевна | заместитель начальника отдела муниципальных закупок департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска |
| Крамаренко Вера Викторовна | Заведующий сектором документационного обеспечения отдела документационного и архивного обеспечения администрации города Югорска |
| Цымерман Евгения Валерьевна | Заместитель директора Департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска |

**Рассматриваемые вопросы:**

1. **О состоянии работы ОМВД России по городу Югорску по противодействию коррупции по итогам 2023 года**

Докладчик:

Белоконь Дмитрий Сергеевич – временно исполняющий обязанности начальника отделения экономической безопасности и профилактики коррупции ОМВДРоссии по городу Югорску.

**Решения:**

1.3. Сотрудникам ОМВД России по г. Югорску по результатам анализа коррупционных преступлений, совершенных в 2023 году, принять дополнительные меры профилактического характера.

**Срок: до 01.07.2024.**

1.4. Юридическому управлению администрации города Югорска:

1.4.1. Подготовить обзор вступивших в законную силу решений судов о привлечении к ответственности за совершение коррупционных правонарушений (в том числе в органах государственной власти, государственных учреждениях, органах местного самоуправления).

**Срок: до 30.06.2024.**

1.4.2. Довести информацию по итогам обзора вступивших в законную силу решений судов о привлечении к ответственности за совершение коррупционных правонарушений (в том числе в органах государственной власти, государственных учреждениях, органах местного самоуправления) до сведения работников и муниципальных служащих органов местного самоуправления города Югорска.

**Срок: до 15.09.2024.**

1.5. Управлению по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска распространить итоги обзора вступивших в законную силу решений судов о привлечении к ответственности за совершение коррупционных правонарушений (в том числе в органах государственной власти, государственных учреждениях, органах местного самоуправления) для изучения среди муниципальных организаций (учреждений) города.

**Срок: до 30.07.2024.**

1. **Об осуществлении процедур оценки регулирующего воздействия муниципальных правовых актов города Югорска в 2023 году.**

Докладчик:

Грудцына Ирина Викторовна – директор департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска.

**Решение:**

2.3. Департаменту экономического развития и проектного управления администрации города Югорска:

2.3.1. В рамках аппаратной учебы провести среди муниципальных служащих - разработчиков нормативных правовых актов обучающие мероприятия по повышению качества проведения процедур оценки регулирующего воздействия, с периодичностью 1 раз в квартал.

**Срок: до 15.06.2024, 15.09.2024, 15.12.2024.**

2.3.2. Определить потребность в повышении квалификации, предполагаемую форму обучения должностных лиц администрации города Югорска, муниципальных организаций, в обязанности которых входит проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, полученные данные предоставить в Управление по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска.

**Срок: до 15.07.2024.**

3. **О мерах по противодействию коррупции при проведении закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, в том числе при реализации Национальных проектов в городе Югорске**

Докладчик:

Абдуллаева Ольга Сергеевна,заместитель начальника отдела муниципальных закупок департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска.

**Решение:**

3.3. Отметить эффективность деятельности Департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска по профилактике и недопущению коррупционных проявлений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе при реализации Национальных проектов в городе Югорске.

3.4. Департаменту экономического развития и проектного управления администрации города Югорска совместно с Управлением по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска разработать реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в администрации города Югорска, с обязательным рассмотрением на Общественном совете города Югорска.

**Срок: до 30.08.2024.**

**4. О результатах проведения мониторинга по обращениям граждан в органы местного самоуправления города Югорска, а также о работе с обращениями граждан через социальные сети в сфере противодействия коррупции за 2023 год.**

Докладчики:

Крамаренко Вера Викторовна, заведующий сектором документационного обеспечения отдела документационного и архивного обеспечения администрации города Югорска;

Мурадымова Гульназ Тагировна, заместитель начальника управления внутренней политики и массовых коммуникаций администрации города Югорска.

**Решение:**

4.3. Отделу документационного и архивного обеспечения администрации города Югорска в целях публичности и открытости органов местного самоуправления городского округа город Югорск информацию по результатам мониторинга по обращениям граждан в органы местного самоуправления города Югорска за 2023 год разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска в разделе «Гражданам» подраздела «Порядок рассмотрения обращений граждан».

**Срок: до 15.06.2024.**

**5.** **Об оценке уровня «бытовой», «деловой» коррупции в городе Югорске, установленной в рамках социологического исследования «Оценка уровня коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» в 2023 году».**

Докладчик:

Семкина Татьяна Александровна – начальник управления по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска.

**Решения:**

* 1. Управлению по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска:

5.3.1. Направить в органы, структурные подразделения администрации города Югорска, курирующие муниципальные организации, рекомендации по итогам проведения социологического исследования в городе Югорске за 2023 год для изучения и принятия дополнительных антикоррупционных мер в муниципальных организациях.

**Срок до 25.06.2024.**

5.3.2. Провести среди муниципальных служащих города Югорска, должностных лиц муниципальных организаций обучающие мероприятия по вопросам некорректности и недопустимости вручения гражданами и юридическими лицами подарков и иных форм вознаграждений муниципальным служащим, должностным лицам муниципальных организаций.

**Срок 01.10.2024.**

* 1. Органам, структурным подразделениям администрации города Югорска:
     1. Провести анализ размещенной на сайтах подведомственных организаций и официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска в разделе «Подведомственные организации» информации в сфере противодействия коррупции и обеспечить ее актуализацию.

**Срок 30.06.2024.**

* + 1. Провести проверки с целью оценки кадровых решений в подведомственных организациях на предмет возможности возникновения конфликта интересов (назначение на должности в подведомственных организациях лиц, являющихся родственниками муниципальных должностных лиц, руководителей подведомственных организаций).

**Срок 30.06.2024.**

* + 1. Провести анализ локальных актов подведомственных организаций, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства на соответствие законодательству, а также мониторинг их соблюдения.

**Срок до 01.10.2024.**

* + 1. Провести анализ должностных инструкций работников подведомственных организаций, проконтролировать закрепление в должностных инструкциях обязанностей, перечисленных в рекомендациях по итогам проведения социологического исследования в городе Югорске за 2023 год.

**Срок до 01.10.2024.**

* + 1. Организовать и провести мероприятия по обмену опытом эффективной работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях.

**Срок до 01.10.2024.**

**5.5.** Информацию по исполнению мероприятий пункта 5.4 настоящего протокола направить секретарю межведомственного Совета при главе города Югорска по противодействию коррупции.

**Срок: по п/п 5.4.1, 5.4.2 – до 03.07.2024; по п/п 5.4.3 – 5.4.5 до 05.10.2024.**

**6. Мероприятия по повышению эффективности антикоррупционной деятельности в сфере ЖКХ**

Докладчик:

Цымерман Евгения Валерьевна – заместитель директора департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса

**Решение:**

6.3. Департаменту жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска:

6.3.1. Проводить на постоянной основе мониторинг тарифов на коммунальные и иные услуги, оказываемые населению ресурсоснабжающими компаниями, ТСЖ (ТСН).

6.3.2. Принять меры по усилению контроля при установлении тарифов на коммунальные и иные услуги, оказываемые населению ресурсоснабжающими компаниями, ТСЖ (ТСН) со стороны институтов гражданского общества.

6.3.3. Провести мониторинг обращений граждан в сфере ЖКХ и подготовить информацию разъяснительного характера по частопоступающим вопросам для распространения в социальных сетях и мессенджерах администрации города Югорска, размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска в разделе «Гражданам» подраздела «Порядок рассмотрения обращений граждан».

**Срок до 01.08.2024.**

**7. Информация об исполнении ранее принятых решений межведомственным Советом при главе города Югорска по противодействию коррупции.**

Докладчик:

Семкина Татьяна Александровна – начальник управления по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации города Югорска.

**Решение:**

7.3. Считать исполненным и снять с контроля пункт 1.2 Протокола заседания межведомственного Совета от 18.12.2023 № 3.